



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 августа 2017 г. № 179
г. МАХАЧКАЛА

Об утверждении Порядков предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Дагестан на поддержку племенного животноводства, на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз, поголовья мясных табунных лошадей, на содержание товарного поголовья коров специализированных мясных пород, на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, на возмещение части затрат на производство и реализацию тонкорунной и полутонкорунной шерсти

В целях реализации государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014–2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673, Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Дагестан на поддержку племенного животноводства;

Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз, поголовья мясных табунных лошадей и товарного поголовья коров специализированных мясных пород;

Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве;

Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на производство и реализацию тонкорунной и полутонкорунной шерсти.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Дагестан от 19 марта 2013 г. № 135 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Дагестан на поддержку племенного животноводства, на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз, поголовья мясных табунных лошадей, на содержание товарного поголовья коров специализированных мясных пород, на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2013, № 6, ст. 366);

постановление Правительства Республики Дагестан от 13 июня 2013 г. № 307 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 19 марта 2013 г. № 135» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2013, № 11, ст. 744);

постановление Правительства Республики Дагестан от 5 сентября 2014 г. № 413 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 19 марта 2013 г. № 135» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2014, № 17, ст. 987);

постановление Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2015 г. № 125 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 19 марта 2013 г. № 135» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2016, 27 апреля, № 05002000124);

постановление Правительства Республики Дагестан от 17 августа 2015 г. № 242 «О внесении изменения в Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2016, 12 мая, № 05002000628);

постановление Правительства Республики Дагестан от 15 октября 2015 г. № 285 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Дагестан сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Дагестан на возмещение части затрат на производство и реализацию тонкорунной и полутонкорунной шерсти» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2016, 16 мая, № 05002000804);

постановление Правительства Республики Дагестан от 10 октября 2016 г. № 294 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 19 марта 2013 г. № 135 и в Порядок предоставления субсидий из

федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Дагестан сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Дагестан на возмещение части затрат на производство и реализацию тонкорунной и полутонкорунной шерсти» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2016, 19 октября, № 05002001882);

постановление Правительства Республики Дагестан от 14 февраля 2017 г. № 27 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 19 марта 2013 г. № 135» (Дагестанская правда, 2017, 21 февраля, № 38–39).

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 августа 2017 года.



**Председатель Правительства
Республики Дагестан**

А. Гамидов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 18 августа 2017 г. № 179

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям
из республиканского бюджета Республики Дагестан
на поддержку племенного животноводства

1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и механизм предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Дагестан, в том числе средств, поступивших в республиканский бюджет Республики Дагестан из федерального бюджета, на поддержку племенного животноводства и увеличение удельного веса племенного скота в общем стаде (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является поддержка племенного животноводства путем возмещения части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных и племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества.

3. Главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых на предоставление субсидий, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство). Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год.

4. Право на получение субсидий имеют сельскохозяйственные товаропроизводители Республики Дагестан, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее – получатели субсидий).

Получатели субсидий должны соответствовать критериям, ежегодно предъявляемым Минсельхозом России и настоящим Порядком к заявителям для предоставления субсидий из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Дагестан на поддержку племенного животноводства.

5. Средства получателям субсидий предоставляются при выполнении следующих условий:

осуществление производственной деятельности на территории Республики Дагестан;

государственная регистрация и (или) постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

наличие расчетных счетов, открытых сельскохозяйственными товаропроизводителями в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях на территории Российской Федерации.

6. Получатели субсидий (не позднее 1 июля текущего года) представляют в Министерство следующие документы:

заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидий и согласие на обработку персональных данных в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – заявление);

справка-расчет причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления;

копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, заверенная получателем субсидии;

копии актов оценки быков-производителей по качеству потомства, выданные аккредитованными лабораториями и заверенные получателем субсидии;

отчет о достижении показателей результативности получателями субсидий.

7. Ответственность за достоверность представляемых сведений несут получатели субсидий.

8. Документы (копии документов), указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через многофункциональный центр (далее – МФЦ), который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) или государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Дагестан» (далее – Региональный портал). Заявления о предоставлении субсидий и документы, подаваемые в форме электронных документов с использованием Единого портала или Регионального портала, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

9. Министерство регистрирует заявление в день его поступления в порядке очередности поступления с присвоением порядкового номера в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства, выдает расписку получателю о регистрации заявления и принятии документов с указанием даты и ответственного лица, принявшего заявление, в случае представления заявления непосредственно в Министерство.

Министерство в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления рассматривает представленные документы на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 дней направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа, установленных пунктом 10 настоящего Порядка.

10. Основания для отказа в предоставлении субсидий:

представление получателем субсидии документов не в полном объеме;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

несоответствие получателя субсидии требованиям пунктов 5 и 13 настоящего Порядка;

несоблюдение получателем субсидии сроков представления документов для получения субсидий;

отсутствие свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре.

Получатель субсидии вправе после устранения выявленных замечаний повторно обратиться в Министерство за предоставлением субсидии в сроки, указанные в пункте 6 настоящего Порядка.

11. Размер субсидии определяется по формуле:

$W_i = R_{\text{племи}} \times St_2$, где:

W_i – размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии;

$R_{\text{племи}}$ – численность условного племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных;

St_2 – ставка на одну условную голову племенного сельскохозяйственного животного.

Коэффициенты для перевода племенного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Ставки субсидий определяются Министерством в соответствии с пунктом 7 приложения № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717.

12. Соглашение между Министерством и получателем субсидии заключается в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Дагестан, размещенной на официальном сайте Министерства (www.mcxrd.ru).

Соглашение заключается один раз в год при первичном обращении в Министерство с приложением копии бухгалтерской отчетности о финансово-экономическом состоянии хозяйства за предшествующий год по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, заверенной получателем субсидии.

При последующих обращениях в Министерство заключается дополнительное соглашение.

В Соглашении обязательно указываются:

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка получения субсидий;

показатели результативности использования субсидий, обязательства по их выполнению и представлению отчетов о достижении значений показателей результативности получения субсидий.

13. Требования, которым должны соответствовать получатели на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения (при первичном обращении в Министерство в текущем финансовом году) или дополнительного соглашения при последующих обращениях в Министерство в текущем финансовом году:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидии не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у получателя

субсидии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей). Получатели субсидий вправе представить вышеуказанные документы по собственной инициативе.

14. Перечисление субсидии получателям осуществляется не позднее десятого рабочего дня после заключения Соглашения о предоставлении субсидии на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях на территории Российской Федерации по своему усмотрению.

15. Порядок, сроки и формы представления получателями субсидий отчетности в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка о достижении показателя результативности использования субсидии и меры ответственности за их нарушение определяются Министерством в Соглашении.

16. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

17. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату.

При выявлении Министерством фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии либо поступлении в Министерство от органов государственного финансового контроля по результатам проверок материалов, содержащих сведения о таких фактах, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления материалов либо установления вышеуказанных фактов направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата в бюджет полученной суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы субсидии либо соответствующего документа органа государственного финансового контроля обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. При наличии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в течение 10 рабочих дней со дня их установления направляет получателю субсидии требование о возврате остатков субсидий с указанием реквизитов для перечисления остатков субсидий в республиканский бюджет Республики Дагестан.

Возврат остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, производится получателем в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате остатков субсидий.

В случае невозврата получателем остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в установленный настоящим пунктом срок остатки неиспользованных субсидий взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Дагестан

от 18 августа 2017 г. № 179

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям из республиканского
бюджета Республики Дагестан на возмещение части
затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз,
поголовья мясных табунных лошадей и товарного
поголовья коров специализированных мясных пород

1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и механизм предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Дагестан, в том числе средств, поступивших в республиканский бюджет Республики Дагестан из федерального бюджета, направленных на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз, поголовья мясных табунных лошадей и товарного поголовья коров специализированных мясных пород.

2. Субсидии предоставляются в целях развития овцеводства, табунного коневодства и мясного скотоводства, увеличения производства продукции животноводства в Республике Дагестан.

3. Главным распорядителем направляемых на выплату субсидий средств республиканского бюджета Республики Дагестан является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство). Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год.

4. Право на получение субсидий имеют сельскохозяйственные товаропроизводители Республики Дагестан, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее – получатели субсидий), соответствующие следующим критериям:

наличие маточного поголовья овец и коз, поголовья мясных табунных лошадей и товарного поголовья коров специализированных мясных пород на начало текущего финансового года;

обеспечение сохранности и (или) увеличения маточного поголовья овец и коз, поголовья мясных табунных лошадей и прироста товарного поголовья коров специализированных мясных пород в отчетном финансовом году к уровню предшествующего года (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность в отчетном финансовом году).

5. Средства получателям субсидий предоставляются при выполнении следующих условий:

осуществление производственной деятельности на территории Республики Дагестан и (или) на землях отгонного животноводства, арендуемых на

административной территории других регионов Российской Федерации;

государственная регистрация и (или) постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

наличие расчетных счетов, открытых сельскохозяйственными товаропроизводителями в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях на территории Российской Федерации.

6. Получатели субсидий (не позднее 1 июля текущего года) представляют в Министерство следующие документы:

заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии и согласие на обработку персональных данных в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – заявление);

справка-расчет размера причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления.

7. Ответственность за достоверность представляемых сведений несут получатели субсидий.

8. Документы (копии документов), указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через многофункциональный центр (далее – МФЦ), который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) или государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Дагестан» (далее – Региональный портал). Заявления о предоставлении субсидий и документы, подаваемые в форме электронных документов с использованием Единого портала или Регионального портала, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

9. Министерство регистрирует заявление в день его поступления в порядке очередности поступления с присвоением порядкового номера в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства, выдает расписку получателю субсидии о регистрации заявления и принятии документов с указанием даты и ответственного лица, принявшего заявление, в случае представления заявления непосредственно в Министерство.

Министерство в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления рассматривает представленные документы на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 дней направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа, установленных пунктом 10 настоящего Порядка.

10. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

представление получателем субсидии документов не в полном объеме;
 недостоверность представленной получателем субсидии информации;
 несоответствие получателя субсидии требованиям пунктов 5 и 13 настоящего Порядка;

несоблюдение получателем субсидии сроков представления документов.

Получатель субсидии вправе после устранения выявленных замечаний повторно обратиться в Министерство за предоставлением субсидии в сроки, указанные в пункте 6 настоящего Порядка.

11. Размер субсидии определяется по формуле:

$$W_i = V_i \times C_t,$$

где:

W_i – размер субсидии;

V_i – маточное поголовье овец и коз (включая ярок старше одного года и старше), или поголовье табунных лошадей, или поголовье коров специализированных мясных пород;

C_t – ставка на 1 голову.

Ставки субсидий определяются Министерством в соответствии с пунктом 7 приложения № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717.

12. Соглашение между Министерством и получателем субсидии заключается в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Дагестан, размещенной на официальном сайте Министерства (www.mcxrd.ru).

Соглашение заключается один раз в год при первичном обращении в Министерство с приложением копии бухгалтерской отчетности о финансово-экономическом состоянии хозяйства за предшествующий год по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, заверенной получателем субсидии.

При последующих обращениях в Министерство заключается дополнительное соглашение.

В Соглашении обязательно указываются:

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка получения субсидий;

показатели результативности использования субсидий, обязательства по их выполнению и представлению отчетов о достижении значений показателей результативности получения субсидий.

13. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на

первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения (при первичном обращении в Министерство в текущем финансовом году) или дополнительного соглашения при последующих обращениях в Министерство в текущем финансовом году:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей). Получатели субсидий вправе представить вышеуказанные документы по собственной инициативе.

14. Перечисление субсидий получателям осуществляется не позднее десятого рабочего дня после заключения Соглашения о предоставлении субсидии на расчетные счета получателей, открытые ими в кредитных организациях на территории Российской Федерации по своему усмотрению.

15. Порядок, сроки и формы представления получателями субсидий отчетности в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка о достижении

показателя результативности использования субсидии и меры ответственности за их нарушение определяются Министерством в Соглашении.

16. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

17. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату.

При выявлении Министерством фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии либо поступлении от органов государственного финансового контроля по результатам проверок материалов, содержащих сведения о таких фактах, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления материалов либо установления вышеуказанных фактов направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата в бюджет полученной суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы субсидии либо соответствующего документа органа государственного финансового контроля обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. При наличии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в течение 10 рабочих дней со дня их установления направляет получателю субсидии требование о возврате остатков субсидий с указанием реквизитов для перечисления остатков субсидий в республиканский бюджет Республики Дагестан.

Возврат остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, производится получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате остатков субсидий.

В случае невозврата получателем остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в установленный настоящим пунктом срок остатки неиспользованных субсидий взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 18 августа 2017 г. № 179

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям из республиканского
бюджета Республики Дагестан на возмещение части
затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного
на собственную переработку молока, направленных на
повышение продуктивности в молочном скотоводстве

1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и механизм предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Дагестан, в том числе средств, поступивших в республиканский бюджет Республики Дагестан из федерального бюджета, направленных на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях повышения продуктивности в молочном скотоводстве, стимулирования производства и переработки молока путем возмещения части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока.

3. Главным распорядителем направляемых на выплату субсидий средств республиканского бюджета Республики Дагестан является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство). Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год.

4. Право на получение субсидий имеют сельскохозяйственные товаропроизводители Республики Дагестан за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее – получатели субсидий), соответствующие следующим критериям:

наличие поголовья коров и (или) коз на первое число месяца обращения в Министерство за предоставлением субсидии и на первое число периода, заявленного для предоставления субсидии;

обеспечение сохранности поголовья коров в отчетном финансовом году к уровню предшествующего года.

5. Средства получателям субсидий предоставляются при выполнении следующих условий:

осуществление производственной деятельности на территории Республики Дагестан;

государственная регистрация и (или) постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

наличие расчетных счетов, открытых сельскохозяйственными товаропроизводителями в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях на территории Российской Федерации.

6. Получатели субсидий в сроки:

с 5 по 15 апреля текущего финансового года – за реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку молоко в IV квартале предшествующего года и I квартале отчетного финансового года;

с 5 по 15 июля текущего финансового года – за молоко, реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку во II квартале отчетного финансового года;

с 5 по 15 октября текущего финансового года – за молоко, реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку в III квартале отчетного финансового года, представляют в Министерство следующие документы:

заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии и согласие на обработку персональных данных в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – заявление);

справка-расчет размера причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления;

ежеквартальные сведения об объемах производства молока, об объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока;

сведения о молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году, (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году), а также о наличии поголовья коров и (или) коз на первое число периода, заявленного для предоставления субсидии, и на первое число месяца обращения в Министерство;

реестр документов, подтверждающих факт реализации молока;

реестр накладных на внутреннее перемещение, передачу молока на переработку (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих собственную переработку молока) за период, заявленный для предоставления субсидий.

7. Ответственность за достоверность представляемых сведений несут получатели субсидий.

8. Документы (копии документов), указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через многофункциональный центр (далее – МФЦ), который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) или государственной

информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Дагестан» (далее – Региональный портал). Заявления о предоставлении субсидий и документы, подаваемые в форме электронных документов с использованием Единого портала или Регионального портала, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

9. Министерство регистрирует заявление в день его поступления в порядке очередности поступления с присвоением порядкового номера в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства, выдает расписку получателю субсидии о регистрации заявления и принятии документов с указанием даты и ответственного лица, принявшего заявление, в случае представления заявления непосредственно в Министерство.

Министерство в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления рассматривает представленные документы на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 дней направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа, установленных пунктом 10 настоящего Порядка.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
представление получателем субсидии документов не в полном объеме;
недостоверность представленной получателем субсидии информации;
несоответствие получателя субсидии требованиям пунктов 5 и 13 настоящего Порядка;

несоблюдение получателем субсидии сроков представления документов.

Получатель субсидии вправе после устранения выявленных замечаний повторно обратиться в Министерство за предоставлением субсидии в сроки, указанные в пункте 6 настоящего Порядка.

11. Размер субсидии определяется по формуле (в случае обеспечения сохранности поголовья коров в отчетном финансовом году к уровню предшествующего года):

$$W_i = V_i \times C_t,$$

где:

W_i – размер субсидии;

V_i – объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока;

C_t – ставка на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока.

Ставки субсидий определяются Министерством в соответствии с пунктом 7 приложения № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и

регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717.

12. Соглашение между Министерством и получателем субсидии заключается в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Дагестан, размещенной на официальном сайте Министерства – (www.mcxrd.ru).

Соглашение заключается один раз в год при первичном обращении в Министерство с приложением копии бухгалтерской отчетности о финансово-экономическом состоянии хозяйства за предшествующий год по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, заверенной получателем субсидии.

При последующих обращениях в Министерство представляется дополнительное соглашение.

В Соглашении обязательно указываются:

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка получения субсидии;

показатели результативности использования субсидий, обязательства по их выполнению и представлению отчетов о достижении значений показателей результативности получения субсидий.

13. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения (при первичном обращении в Министерство в текущем финансовом году) или дополнительного соглашения при последующих обращениях в Министерство в текущем финансовом году:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень

государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей). Получатели субсидий вправе представить вышеуказанные документы по собственной инициативе.

14. Перечисление субсидий получателям субсидий осуществляется не позднее десятого рабочего дня после заключения Соглашения о предоставлении субсидий на расчетные счета получателей, открытые ими в кредитных организациях на территории Российской Федерации по своему усмотрению.

15. Порядок, сроки и формы представления получателями субсидий отчетности в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка о достижении показателя результативности использования субсидии и меры ответственности за их нарушение определяются Министерством в Соглашении.

16. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

17. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату.

При выявлении Министерством фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии либо поступлении в Министерство от органов государственного финансового контроля по результатам проверок материалов, содержащих сведения о таких фактах, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления материалов либо установления вышеуказанных фактов направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата в бюджет полученной суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы субсидии либо соответствующего документа органа государственного финансового контроля обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. При наличии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в течение 10 рабочих дней со дня их установления направляет получателю субсидии требование о возврате остатков субсидий с указанием реквизитов для перечисления остатков субсидий в республиканский бюджет Республики Дагестан.

Возврат остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, производится получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате остатков субсидий.

В случае невозврата получателем остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в установленный настоящим пунктом срок остатки неиспользованных субсидий взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Дагестан

от 18 августа 2017 г. № 179

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям из республиканского
бюджета Республики Дагестан на возмещение части
затрат на производство и реализацию тонкорунной
и полутонкорунной шерсти

1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и механизм предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из республиканского бюджета Республики Дагестан, в том числе средств, поступивших в республиканский бюджет Республики Дагестан из федерального бюджета, на возмещение части затрат на производство и реализацию тонкорунной и полутонкорунной шерсти.

2. Субсидии предоставляются в целях развития овцеводства и повышения качества шерсти, получаемой от пород овец, разводимых в Республике Дагестан, путем возмещения части затрат на производство и реализацию тонкорунной и полутонкорунной шерсти.

3. Главным распорядителем направляемых на выплату субсидий средств республиканского бюджета Республики Дагестан является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство). Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год.

4. Право на получение субсидий имеют сельскохозяйственные товаропроизводители Республики Дагестан, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее – получатели субсидий), соответствующие следующим критериям:

наличие у получателя субсидии поголовья овец на 1 января текущего финансового года и на первое число месяца обращения в Министерство;

обеспечение сохранности и (или) увеличения поголовья овец и производства тонкорунной и полутонкорунной шерсти по отношению к уровню предшествующего года (за исключением получателей, которые начали хозяйственную деятельность по производству шерсти в отчетном финансовом году) и ее реализация в отчетном финансовом году шерстоперерабатывающим предприятиям на территории Российской Федерации.

5. Средства получателям субсидий предоставляются при выполнении следующих условий:

осуществление производственной деятельности на территории Республики Дагестан и (или) на землях отгонного животноводства, арендуемых на административной территории других регионов Российской Федерации;

государственная регистрация и (или) постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

наличие расчетных счетов, открытых сельскохозяйственными товаропроизводителями в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях на территории Российской Федерации.

6. Получатели субсидии (до 1 октября текущего года) представляют в Министерство следующие документы:

заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии и согласие на обработку персональных данных в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального Закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – заявление);

справка-расчет размера причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления;

сертификат соответствия, выданный аккредитованной лабораторией;

копии контрактов (договоров), товарно-транспортных или товарных накладных на поставку шерсти перерабатывающим предприятиям, актов приема-сдачи шерсти, заверенные получателем субсидии.

7. Ответственность за достоверность представляемых сведений несут получатели субсидий.

8. Документы (копии документов), указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через многофункциональный центр (далее – МФЦ), который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) или государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Дагестан» (далее – Региональный портал). Заявления о предоставлении субсидий и документы, подаваемые в форме электронных документов с использованием Единого портала или Регионального портала, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

9. Министерство регистрирует заявление в день его поступления в порядке очередности поступления с присвоением порядкового номера в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства, выдает расписку получателю субсидии о регистрации заявления и принятии документов с указанием даты и ответственного лица, принявшего заявление, в случае представления заявления непосредственно в Министерство.

Министерство в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления рассматривает представленные документы на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 дней направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа, установленных пунктом 10 настоящего Порядка.

10. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

представление получателем субсидии документов не в полном объеме;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

несоответствие получателя субсидии требованиям пунктов 5 и 13 настоящего

Порядка;

несоблюдение получателем субсидии сроков представления документов.

Получатель субсидии вправе после устранения выявленных замечаний повторно обратиться в Министерство за предоставлением субсидии в сроки, указанные в пункте 6 настоящего Порядка.

11. Размер субсидии определяется по формуле:

$Sh = Kh \times Ct$, где:

Sh – размер субсидии;

Kh – объем произведенной и реализованной тонкорунной и полутонкорунной шерсти;

Ct – ставка на 1 килограмм произведенной и реализованной тонкорунной и полутонкорунной шерсти.

Ставки субсидий определяются Министерством в соответствии с абзацем четвертым подпункта «а» пункта 4 приложения № 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717.

12. Соглашение между Министерством и получателем субсидии заключается в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Дагестан, размещенной на официальном сайте Министерства (www.mcxrd.ru).

Соглашение заключается один раз в год при первичном обращении в Министерство с приложением копии бухгалтерской отчетности о финансово-экономическом состоянии хозяйства за предшествующий год по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, заверенной получателем субсидии;

При последующих обращениях в Министерство, заключается дополнительное соглашение.

В Соглашении обязательно указываются:

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка получения субсидий;

показатели результативности использования субсидий, обязательства по их выполнению и представлению отчетов о достижении значений показателей результативности получения субсидий.

13. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий заявители на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения (при первичном обращении в Министерство в текущем финансовом году) или дополнительного соглашения при последующих обращениях в Министерство в текущем финансовом году:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидии не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей). Получатели субсидий вправе представить вышеуказанные документы по собственной инициативе.

14. Перечисление субсидий получателям осуществляется не позднее десятого рабочего дня после заключения соглашения о предоставлении субсидии на

расчетные счета получателей, открытые ими в кредитных организациях на территории Российской Федерации по своему усмотрению.

15. Порядок, сроки и формы представления получателями субсидий отчетности в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка о достижении показателя результативности использования субсидии и меры ответственности за их нарушение определяются Министерством в Соглашении.

16. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

17. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату.

При выявлении Министерством фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии либо поступлении по результатам проверок от органов государственного финансового контроля материалов, содержащих сведения о таких фактах, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления материалов либо установления вышеуказанных фактов направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата в бюджет полученной суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата суммы субсидии либо соответствующего документа органа государственного финансового контроля обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. При наличии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в течение 10 рабочих дней со дня их установления направляет получателю субсидии требование о возврате остатков субсидий с указанием реквизитов для перечисления остатков субсидий в республиканский бюджет Республики Дагестан.

Возврат остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, производится получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате остатков субсидий.

В случае невозврата получателем остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в установленный настоящим пунктом срок остатки неиспользованных субсидий взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.